|  |
| --- |
| **КУРСКАЯ ОБЛАСТЬ****АДМИНИСТРАЦИЯ КУРЧАТОВСКОГО РАЙОНА** **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** 24.02.2025 № 91г. КурчатовО порядке выплаты мер материального стимулирования гражданам, принятым на целевое обучение по программам высшего образования в пределах установленной квоты и заключивших договор о целевом обученииВ соответствии со [статьями 56](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470336&dst=917), [71.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470336&dst=174) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», постановлением Правительства Курской области от 17.07.2024 № 569-пп «О порядке выплаты мер материального стимулирования гражданам, принятым на целевое обучение по программам высшего образования в пределах установленной квоты и заключивших договор о целевом обучении» Администрация Курчатовского района Курской области **п о с т а н о в л я е т:*** + - 1. Утвердить [Порядок](#P34) выплат мер материального стимулирования гражданам, принятым на целевое обучение по программам бакалавриата и программам специалитета за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Курчатовский муниципальный район» в пределах установленной квоты и заключившим договор о целевом обучении с Администрацией Курчатовского района, финансируемыми за счет средств районного бюджета, в период их обучения (Приложение № 1).
			2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации района Л.Н. Семилетову.
			3. Постановление вступает в силу со дня его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

  Глава района А.В.Ярыгин |

Приложение № 1

Утверждено постановлением администрации Курчатовского района Курской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

[Порядок](#P34)

выплат мер материального стимулирования гражданам, принятым на целевое обучение по программам бакалавриата и программам специалитета за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Курчатовский муниципальный район» в пределах установленной квоты и заключившим договор о целевом обучении с Администрацией Курчатовского района, финансируемыми за счет средств районного бюджета, в период их обучения

 1. Настоящий Порядок определяет правила назначения и выплаты мер материального стимулирования гражданам, принятым на целевое обучение по программам бакалавриата и программам специалитета за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Курчатовский муниципальный район» в пределах установленной квоты и заключившим договор о целевом обучении с Администрацией Курчатовского района, финансируемыми за счет средств районного бюджета, в период их обучения.

 2. Меры материального стимулирования в виде денежной выплаты (далее - денежная выплата) предоставляются Администрацией Курчатовского района в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования «Курчатовский муниципальный район» на соответствующий финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств на эти цели.

3. Размер и сроки выплаты денежной выплаты устанавливаются распорядительным актом Главы Курчатовского района Курской области не ниже размера государственной академической стипендии, назначаемой в соответствии с [частью 3 статьи 36](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470336&dst=233) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в объеме [нормативов](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=388864&dst=100055) для формирования стипендиального фонда, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда» по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся, с учетом уровня инфляции.

Денежная выплата осуществляется ежемесячно с начала учебного года по первое число месяца, следующего за месяцем издания образовательной организацией приказа об отчислении гражданина из образовательной организации в связи с завершением обучения по образовательной программе, указанной в договоре о целевом обучении, за исключением случаев, указанных в [абзаце третьем пункта 9](#P62), [пунктах 11](#P64), [12](#P65) настоящего Порядка.

4. Денежная выплата осуществляется Администрацией Курчатовского района на основании решения путем ежемесячного перечисления денежных средств на счет гражданина, открытый в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации, независимо от любых других денежных выплат, получаемых гражданином.

5. В целях реализации права на получение денежной выплаты гражданином в Администрацию Курчатовского района предоставляются следующие документы:

1) заявление о предоставлении выплаты ( приложение 2);

2)копия документа с указанием реквизитов лицевого счета, открытого гражданином в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации, или номера банковской карты «Мир» (при наличии), являющейся национальным платежным инструментом, выпущенной российской кредитной организацией;

3) копия документа, удостоверяющего личность;

 4)копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

5) согласие на обработку персональных данных( приложение 3);

Копии документов, указанные в настоящем пункте, предоставляются с предъявлением оригиналов, которые после сверки возвращаются гражданину.

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть предоставлены в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы документов в таком случае не представляются.

6. Документы, указанные в [пункте 5](#P49) настоящего Порядка, подлежат регистрации в день их поступления в журнале регистрации входящей корреспонденции.

7. Администрация Курчатовского района рассматривает документы, указанные в [пункте 5](#P49) настоящего Порядка, и не позднее 10 дней с момента поступления принимает решение о предоставлении гражданину денежной выплаты с указанием ее размера или об отказе в предоставлении гражданину денежной выплаты.

8. Основаниями для отказа в предоставлении гражданину денежной выплаты являются:

1) предоставление документов, указанных в [пункте 5](#P49) настоящего Порядка, не в полном объеме;

2) предоставление документов, указанных в [пункте 5](#P49) настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения. Проверка достоверности сведений, содержащихся в предоставленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

9. Копия решения о назначении денежной выплаты либо об отказе в ее назначении (с мотивированным обоснованием причин отказа) направляется гражданину в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

При устранении причин отказа гражданин имеет право повторно предоставить документы в соответствии с [пунктом 5](#P49) настоящего Порядка. Администрация Курчатовского района рассматривает предоставленные гражданином повторно документы и в течение 5 календарных дней со дня их регистрации принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении гражданину денежной выплаты.

При принятии решения о предоставлении гражданину денежной выплаты в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта денежная выплата назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия указанного решения.

10. Основания для отказа гражданину в предоставлении денежной выплаты, указанные в [пункте 8](#P57) настоящего Порядка, не являются основанием для досрочного расторжения договора о целевом обучении в соответствии с [пунктом 56](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=475586&dst=100254) Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 (далее - Постановление Правительства Российской Федерации № 555).

11. Денежная выплата гражданину приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, мобилизации гражданина на военную службу и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, из отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также допуска гражданина к обучению после завершения военной службы по мобилизации.

12. Предоставление гражданину денежной выплаты прекращается в случае его отчисления из образовательной организации до окончания срока освоения образовательной программы, завершения обучения по образовательной программе, указанной в договоре о целевом обучении.

Денежная выплата прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором были утрачены основания для ее предоставления, указанные в настоящем пункте.

13. Гражданин в соответствии с типовой [формой](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=475586&dst=100435) договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации № 555, уведомляет Администрация Курчатовского района в письменной форме (с приложением подтверждающих документов) о возникновении следующих обстоятельств в течение 10 календарных дней после дня их возникновения:

1) обстоятельства, указанные в [пунктах 11](#P64), [12](#P65) настоящего Порядка;

2) изменение фамилии, имени, отчества (при наличии), данных документа, удостоверяющего личность, банковских реквизитов, адреса регистрации по месту жительства, иных сведений, имеющих значение для денежной выплаты в соответствии с настоящим Порядком.

В случае не уведомления или несвоевременного уведомления гражданином организации или исполнительного органа об обстоятельствах, указанных в [подпунктах 1](#P68), [2](#P69) настоящего пункта, гражданин возмещает организации или исполнительному органу излишне выплаченные средства денежной выплаты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Курской области путем их перечисления на лицевой счет Администрация Курчатовского района.

14. Споры по вопросам предоставления денежной выплаты разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2 к Порядку выплаты мер материального стимулирования гражданам, принятым на целевое обучение по программам высшего образования в пределах установленной квоты и заключивших договор о целевом обучении

Главе Курчатовского района

Курской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место жительства)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

Заявление о предоставлении выплаты

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Студенту(-ке)\_\_\_курса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование образовательной организации) действующий от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя) прошу назначить выплату меры материального стимулирования ( ежемесячная выплата по договору о целевом обучении от «\_\_\_\_»\_\_\_\_20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_)

Прошу уведомить меня о принятом решении.

К заявлению прилагаю следующие документы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, подпись)

Приложение № 3 к Порядку выплаты мер материального стимулирования гражданам, принятым на целевое обучение по программам высшего образования в пределах установленной квоты и заключивших договор о целевом обучении

Главе Курчатовского района Курской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место жительства)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

Согласие на обработку персональных данных

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_ выдан «\_\_»\_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (кем выдан),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующий от имени субъекта персональных данных на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя) даю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование оператора) юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далее – оператор) согласие на обработку ( любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, сведения о месте учебы, сведения о месте работы, адрес регистрации и фактического проживания, дата регистрации по месту жительства, паспорт

(серия, номер, кем и когда выдан), номер телефона, идентификационный номер плательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, сведения о социальных льготах и социальном статусе, сведения об имуществе, сведения о доходах, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. Обработка персональных данных, осуществляется в целях: предоставления мер материального стимулирования обучающимся образовательных организаций высшего образования по договорам о целевом обучении. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы. Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть вручен мною лично под расписку представителю оператора или направлен мною в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. В случаи получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, оператор обязан прекратить их обработку в течении периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, подпись)